

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CENTORAME NICOLA**
Indirizzo [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
Fax [REDACTED]
Telefono Casa [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita 30/08/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 20/01/1992 al 10/06/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.P.A EMI HOLDING S.P.A. (LARIVERA autobus Campobasso)
- Tipo di azienda o settore Autotrasporti molisano
- Tipo di impiego Autista
- Principali mansioni e responsabilità Autista autobus di linea extra urbano

- Date (da – a) dal 01/10/1995 al 20/09/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooptur soc. coop arl, Via del Mare n.3 – 86038 Petacciato
- Tipo di azienda o settore Società cooperativa – settore servizi di ristorazione e pulizie
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Direttore di produzione – responsabile servizi di pulizia – Direttore Responsabile HACCP

- Date (da – a) dal 01/10/2011 al 29/03/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro Autonomo
- Tipo di azienda o settore Attrezzature professionali per ristorazione, bar, negozi, ecc.
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Rivenditore

- Date (da – a) dal 01/04/2014 al 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.R.L. CATERING & CLEANING, – 86038 Petacciato
- Tipo di azienda o settore Società – settore servizi di ristorazione e pulizie
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Direttore di produzione – responsabile servizi di pulizia – Direttore Responsabile HACCP

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 15/06/2015 al 31/12/2017
S.P.A. Azienda Di Trasporti Molisana S.P.A (Ripalimosani cb)

Autotrasporti molisano
Autista
Autista autobus di linea extra urbano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Data di conseguimento: 1982
Diploma di Istituto alberghiero

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da gennaio 2011 ad aprile 2011
Corso di "Gestore Sistema Qualità"

Sistema di Qualità

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anni 2000 e 2001

Corso di "Haccp nella ristorazione collettiva"

Sistema di Autocontrollo nella ristorazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.



**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point. capacità di navigare in Internet. Buona conoscenza del pacchetto Autocad.

Patente di guida A, B, C, D. + CQC +Carta del conducente e Patente Nautica fino a 24 miglia.

Adesione al Programma "Azione di Sistema Welfare to Work per le politiche di reimpiego nella Regione Molise".

Iscrizione nelle liste regionale di mobilità dal 27/10/2011 (lavoratore disoccupato dal 24 mesi – incentivo all'assunzione ai sensi della legge n.407/1990)





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3491/2019/R

Al nome di:

Cognome **CENTORAME**
Nome **NICOLA**
Data di nascita **30/08/1963**
Luogo di Nascita **TERMOLI (CB) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - DIRITTI RIDOTTI DELLA META' AI SENSI DELL'ART. 1 CO 14 L.N. 3 DEL 09/01/19**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LARINO

LARINO, 24/04/2019 11:40



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dr. Luigi Alberto PASQUALE

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.